

Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl Dr Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini .

Nama

: NERO RAKHMAT AKBAR, S.STP.MH

Jabatan

: Sekertaris Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MUHAIMIN, SH., MH

Jabatan

: Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Menyetujui:

Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN

**OLAHRAGA** 

KOTA BANDAR LAMPUNG

MUHAIMIN, SH., MH

NIP. 19770424 199603 1 002

Bandar Lampung,

Januari 2025

Pihak Pertama

SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

NIP. 19860611 200412 2 001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF	
	Meningkatnya penyelenggaraan urusan Dinas Kepemudaan dan Olahraga	Persentase pemenuhan operasional perkantoran	
1	Penyusunan kebijakan teknis dibidang ketatausahaan	Terlaksananya penyusunan kebijakan teknis dibidang ketatausahaan	12 Dokumen
2	Pelaksanaan urusan penyusunan monitoring dan informasi	Terlaksananya pelaksanaan urusan penyusunan monitoring dan informasi	12 Dokumen

	Program		Anggaran	Keterangan	
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp	4,701,871,744	APBD	
	Jumlah	Rp	4,701,871,744	APBD	

Menyetujul,

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

KOTA BANDAR LAMPUNG

MUHA MIN, SHAMH PEMBINA TIL

NIP. 19770424 199603 1 002

Januari 2025 Bandar Lampung, SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR, S. STP. MII

PEMBINA TL1 NIP. 19860611 200412 1 001



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantal 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: BAMBANG HARYANTO.S.Sos

Jabatan

: Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: NERO RAKHMAT AKBAR S.STP.MH

Jabatan

: Sekretaris Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Menyetujui Pihak Kedua SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH NIP. 19860611 200412 2 001 Bandar Lampung,

Januari 2025

Pihak Pertama

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

BAMBANG HARYANTO.S.Sos NIP.19690125 199303 1 005

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2028 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2075

	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
No	is a second seco		
100	1	Persentane pemenuban operazional perhanturan	
	Meningkatnya penyelenggaraan urusan Dinas Kepemudaan dan		9 Dekamen
ī	Olahraga Melaksanakan pengelolaan administrasi umum	Terlaksmanya pengelolaan administrasi mauna	4 (National
	A PRINCIPAL OF THE STATE OF THE	A Company of the Comp	9 Dokumen
2	Melaksanakan pengelolaan dan pelaporan administrasi kepegawaian	Terfakumanya pengelotaan dan pelaporan administrani kepegawaian	1

Program / Kegiatan

....

Anggaran

KET

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Rp

1,205,296,000

APRIN

Menyetujui,

SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR, S. STP. MII

PEMBINA TKI

NIP. 19860611 200412 1 001

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KEPEMT DAAN DAN OLAHRAGA

BAMBAN HARYANIOS Son

PENATA TK I

NIP. 19690125 199303 1 005



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl Dr Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama

: drg. SAIDATINA

Jabatan

: Penelaah Kebijakan Teknis

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: BAMBANG HARYANTO.S.Sos

Jabatan

: Kasubbag Umum dan kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Menyetujui Pihak Kedua

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

BAMBANG HARYANTO.S.Sos NIP.19692501 199303 1 005 Bandar Lampung,

Januari 2025

Pihak Pertama

PENELAAH KEBIJAKAN TENIS

drg. SAIDATINA

NIP.19760509 200312 2 005

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2025

•	Sasaran Strategia	Indikator Kinerja	Target
No	Suspinar Strategor		4
1	dan Olahraga		
1	Membantu melaksanakan pengelolaan administrasi umum	Terlaksananya pengelolaan administrasi umum	9 Dokumen
2	Membantu melaksanakan pengelolaan dan pelaporan administrasi kepegawaian	Terlaksananya pengelolaan dan pelaporan administrasi kepegawaian	9 Dokumer

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui,

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KEPPMUDAAN DAN OLAHRAGA

BAMBANG HARVANTO.S.Sos

PENATA TK I

NIP. 19690125 199303 1 005

PENELAAH KEBUAKAN TEKNIS

drg. SAIDATINA PEMBINA TK I

NIP. 19760509 200312 1 005



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: MIRA RIZKI ARIANTI, A.Md

Jabatan

: Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: BAMBANG HARYANTO.S.Sos

Jabatan

: Kasubbag Umum dan kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN Pihak Pertama

Pengadministrasi Perkantoran

BAMBANG HARYANTO.S.Sos NIP.19692501 199303 1 005 MIRA RIZKI ARIANTI,A.Md NIP. 19760609 200312 2 005

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1			A STATE OF THE PARTY OF THE PAR
	Meningkatnya penyelenggaraan urusan Dinas Kepemudaan dan Olahraga	Persentase persenahan operasional perkantoran	
ī	Membantu melaksanakan pengelulaan administrasi umum	Tertaksananya pengelolaan administrasi umum	9 Deklament
	Membantu melaksanakan pengelolaan dan pelaporan administrasi kepegawaian	Lerlaksananya pengelolaan dan pelaporan administrasi kepegawaian	9 Dokumen

Program / Kegistan

Angestan

Keterangan

Menyetujui,

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

BAMBANG HARYANTO.S.Sos

PENATA TK I NIP. 19690125 199303 1 005 PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

MIRA RIZKI ARIANTI, A.Md PENGATUR TK I

NIP. 19871120 201403 2 003



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Ji Dr Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama

: LULUT ISMAYATI ,SE

Jabatan

: Penelaah kebijakan teknis

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: BAMBANG HARYANTO, S. Sos

Jabatan

: Kasubbag Umum dan kepegawalan

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapal target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capalan kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberlan penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

**Pihak Pertama** 

PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

BAMBANG HARYANTO.S.Sos

NIP.19692501 199303 1 005

LULUT ISMAŸATI ,SE

NIP. 19710313 199703 2 006

## PERJAMBAN KMERJA TAKUN 2626 DINAS KEPEMUDAAN DAN CLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUMS TAHUN ANGGARAN 2626

No	Beseran Strategis	Indikato Kitada	Tanger
1	A constitution of the cons		
	Meningkatnya penyelenggaraan urusan Dinas Kapemudaan dan Olahraga	Persentase persenuhan operational perkenturas	
1	Membanlu melaksanakan pengelolaan administrasi umum	Tennicariariya pangarisasi aristoriasisa aristoria	1 Oskumen
2	Membantu melaksanakan pengelelaan dari pelaporan administrasi kepegawalan	Yerlahanianya pangelisiaan dan penassirai administras, kapagesaran	4 Conscioner

Program / Keglatan

Menyetujui, KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KEPEMYDAAN DAN OLAHRAGA

BAMBANG HARYANTO.5.50

PENATA TK I

NIP. 19690125 199303 1 005

Angerran

Wateryngan

PENELAAN KEBUAKAN TEKNIS

LULUT 19M YATI,5E PEMBINA MUDA TK 1 HIP, 19710313 199703 2 004



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: ARTISTA.SH

Jabatan

: JF Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: NERO RAKHMAT AKBAR, S.STP, MH

Jabatan

: Sekretaris Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

NIP. 19860611 200412 2 001

Pihak Pertama
JF PERENCANA

JF PERENCANA AHLI MUDA

**ARTISTA.SH** 

NIP. 19710320 19902 2 001



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: ARTISTA.SH

Jabatan

: JF Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

Jabatan

: Sekretaris Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Pihak Pertama

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

NIP. 19860611 200412 2 001

1

ARTISTA.SH

NIP. 19710320 19902 2 001

JF PERENCANA AHLI MUDA

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2025

		Indikator Kinerja	Target
No	Sasaran Strategis		4
1	2	Persentase pemenuhan operasional perkantoran	
	Meningkatnya penyelenggaraan urusan Dinas	LEI Sollings bolls	
	Kepemudaan dan Olahraga Terlaksananya perencanaan, penganggaran, dan Evaluasi	Tersusunnya Dokumen Rencana Strategis 1	Dokumen
1	Terlaksananya perencanaan, penyamasan Kinerja perangkat daerah		Dokumen
		Tersusunnya Dokumen Rencana Kerja Anggaran	l Dokumen
		Terkelolanya Cokumen	1 Dokumen
		(RUP) Tersusunnya Dokumen Rencana Kegiatan Perubahan Anggaran (RKAP)	1 Dokumen
		Tersedianya Dokumen Indikator Kinerja Utama (IKU)	1 Dokumen
		Tersedianya Dokumen Perjanjian Kinerja (PK)	1 Dokumen
		Tersedianya Laporan Perubahan Rencana Kerja Perubahan RENJA)	1 Dokumen
			12 Laporan
		Tersedianya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instan Pemerintahan (LAKIP)	1 Dokumen
		Tersusunnya Laporan Keterangan Pertanggui jawaban (LPJ)	1 Dokumen
		Tersusunnya Laporan Penyelenggaraan Pemerint Daerah (LPPD)	1 Dokumen
		Tersedianya Laporan Realisasi Keuangan Bulanan, Laporan Evaluasi Renja Pertriwulan dan E. 81	4 Laporan
		Tersedianya Dokumen SOP Jabatan Fungsio Perencana	1 Dokumen
		Tersedianya Laporan Pegarusutamaan Gender (PU	G) 1 Laporan
		Tersedianya Laporan Sistem Pengendalian Interen Pemerintah (SPIP)	1 Laporan

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN		
DAERAH KABUPATEN/KOTA Penyusunan Dokumen Pertencanaan Perangkat Daerah	71.572.034,00	APBD
Jumlah	71.572.034,00	

SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

MERO RAKUMAT AKBAR, S. STP. MII

1

PEMBINA TLI NIP. 19860611 200412 1 001

ARTISTA.SH PENATA TK.I NIP. 19710320199902 2 001

JF PERENCANA AHL (MUDA

DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Ji Dr Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: YONIA IVANA, SE., MM

Jabatan

: Penelaah kebijakan teknis

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: ARTISTA, SH

Jabatan

: JF Perencana Ahli Muda

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

NIP. 19860611 200412 2 001

Pihak Pertama PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

YONIA IVANA, SE.MM NIP. 19870119 201001 2 010

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2025

No	Sasaran Stretegia	Indikator Kinerja	Target
100	Meningkatnya penyelenggaraan urusan Dinas	Persentase pemenuhan operasional perkentoran	1
1	Kepemudaan dan Olahraga  Membantu Terlaksananya perencanaan, penganggaran, dan Evaluasi Kinerja perangkat daerah	Membantu Tersusunnya Dokumen Rencana Strategis 1	Dokumen
		Membantu Tersusunnya Dokumen Rencana Kerja (RENJA)	Dokumen
		Membantu Tersusunnya Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) Murni	Dokumen
		Membantu Terkelolanya Dokuman Rencana Umum Pengadaan (RUP)	Dokumen
		Membantu Tersusunnya Dokumen Rencana Kegiatan Perubahan Anggaran (RKAP)	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Dokumen Indikator Kinerja Utama (IKU)	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Dokumen Perjanjian Kinerja (PK)	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Laporan Perubahan Rencana Kerja (Perubahan RENJA)	1 Dokumen
	dan Ki Memb Instan Memb	Membantu Tersedianya Laporan Realisasi Anggaran dan Kegiatan	12 Laporan
		Membantu Tersedianya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP)	1 Dokumen
		Membantu Tersusunnya Laporan Keterangar Pertanggung jawaban (LPJ)	1 Dokumen
		Membantu Tersusunnya Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Laporan Realisasi Keuangan Bulanan, Laporan Evaluasi Renja Pertriwulan dan E. 81	4 Laporan
		Membantu Tersedianya Dokumen SOP Jabata Fungsional Perencana	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Laporan Pegarusutamaan Gender (PUG)	1 Laporan
		Membantu Tersedianya Laporan Sistem Pengendalia Interen Pemerintah (SPIP)	n 1 Laporan

SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR, S. STP. MH

PEMBINA TEL

NTP, 19860611 200412 1 001

PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

YONIA IVANA. SE.MM

PEMBINA

NIP. 19870119 201001 2 010



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: NOVI ANDALAN ,SE

Jabatan

: Penelaah kebijakan teknis

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

Jabatan

: Sekretaris Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN

**OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG** 

Pihak Pertama

PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

NIP. 19860611 200412 2 001

NOVI ANDALAN ,SE

NIP. 19841118 201001 1 013

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAB KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2026

No	Beearen Strategia	Indikator Kinerja	Target
	Meningkatnya penyelenggaraan urusan Dinas Kepemutaan dan Olahraga	Persentase pemenuhan operasional perkentoran	
		Membantu Terausumnya Dokumen Pencana Strategra	l Dokumen
		Membaptu Tersusunnya Dokumen Rencana Kerja (RENJA)	1 Ookumen
		Membantu Tersusunnya Dokumen Pencana Kerja Anggaran (RKA) Murni	F Ookumen
		Membantu Terkelolanya Dokumen Pericana Umum Pengadaan (RUP)	1 Oskumen
		Membantu Terausunnya Dokumen Rencana Kegistan Perubahan Anggaran (RKAP)	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Dokumen Indikator Pinerja Utama (IKU)	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Dokumen Perjanjian Kinerja (PK)	1 Dokumen
	Membantu Tersedianya Laporan Perubahan Rencana Kerja (Perubahan RENJA)	1 Dokumen	
	Membantu Tersedianya Laporan Restisasi Anggaran dan Keglatan	12 Laporan	
		Membantu Tersedianya Laporan Akuntabilitas Kinega Instansi Pemerintahan (LAKIP)	1 Dokumen
		Membantu Tersusunnya Laporan Keterangan Pertanggung jawahan (LPJ)	1 Dokumen
		Membantu Tersusunnya Laporan Penyelenggaraar Pemerintah Daerah (LPPD)	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Laporan Realisasi Keuangan Bulanan, Laporan Evaluasi Renja Pertriwulan dan £. 81	4 Laporan
		Membantu Tersedianya Dokumen SOP Jabatas Fungsional Perencana	1 Dokumen
		Membantu Tersedianya Laporan Pegarusutamaan Gender (PUG)	1 Laporan
		Membantu Tersedianya Laporan Sistem Pengendalian Interen Pemerintah (SPIP)	1 Laporan

Menyetujul, SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR, S. STP. MII

PEMBINA TEL NIP. 19860611 200412 1 001

NOYI ANDALAN, SE PENATA Tk. I NIP. 19841118 201001 1 013

PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHBAGA



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: AGUSMAN JAYA.SE

Jabatan

: Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

Jabatan

: Sekretaris Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR.S.STP.MH

NIP. 19860611 200412 2 001

Pihak Pertama Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

AGUSMAN JAYA.SE NIP. 19680824 200604 1 003

## PRESENTED SERVICES FOR A STATE OF A SERVICE SERVICES OF A SERVICE ASSESSMENT O

50	Saveres Streetests	Indicates Election	Yungan
	Managheters jameslanguren urman filmer kopromitera fora	Personalism personalism accomplished performance	
	(Nebrapa Holdisandes proportion traces kindentone (homogen	TAKE COMPANY AND STORY OF THE ARMST COMPANY	5 /51200#4
	Model consider prog. I more a brainstones; page	Parish make of personal to the second second	F-Silvenie

Program / Ragistes		X applied in	Concessor
PENYEDIAAN GAJI DAN TINDANGAN ARN	***	t year part to	4.00
PTIARVANAAN PINATALNAHAAN DAN PENGLUHANATERTIKAN KITIANGAN MEPU	**	the time to	a #
AMAR	***	5 (1986 5000 40)	ne se

Merretejui,

BEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG EVERT AND EVERY PERCENT OF PRESENT AND PRESENT AND PROPERTY.

NERO RAKIMAT AKBAR, S. STF. MII PEMBINA TAI NIP. 19869611 200412 1 001 AGENMAN JAYASS PENATA NEP. 19680824 289684 1 893



Gedung Petayanan Satu Atap Lantai 8 Jl Dr Susilio No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efeksif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama

FRANSISKA S Sos

Jabatan

: Penelaah Kebijakan Teknis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: NERO RAKHMAT AKBAR S STP MH

Jabatan

: Sekretaris Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Sandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharuanya sesual tampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah separti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambal tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR S.STP.MH

NIP. 19860611 200412 2 001

Pihak Pertama PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

FRANSISKA, S. Sos NIP, 19710315 199203 2 006

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2025

	The state of the s	Indikator Kinerja	Target
No	Sasaran Strategis		4
4	2	for consideral	
	Meningkatnya penyelenggaraan urusan Dinas Kepemudaan dan Olehraga	Persentase pemenuhan operasional perkantoran	
	Membantu menyiapkan pengelolaan urusan administrasi keuangan	Terlaksananya pengelolaan urusan administrasi keuangan	8 Dokumen
2	Membantu melaksanakan pengeloaan administrasi aset	Terlaksananya pengetoaan administrasi aset	8 Dokumer

Program / Keglatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui,

SEKRETARIS DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

KOTA BANDAR LAMPUNG

NERO RAKHMAT AKBAR, S. STP. MH

PEMBINA Tk.I NIP. 19860611 200412 1 001

PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

PENATA MUDA TK I NIP.19710315 199203 2 006

FRANSISKA

Scanned with CamScanner



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: SYAMSUDIN, SH

Jabatan

: Kabid Kepemudaan Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MUHAIMIN, SH., MM

Jabatan

: Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesual lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGAKOTA BANDAR LAMPUNG

MUHAIMIN,SH.,MM

NIP. 19770424 199603 1 002

Pihak Pertama

KABID KEPEMUDAAN DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

SYAMSUDIN. SH

NIP. 19680927 199503 1 002



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: SYAMSUDIN, SH

Jabatan

: Kabid Kepemudaan Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MUHAIMIN, SH., MM

Jabatan

: Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGAKOTA BANDAR LAMPUNG

MUHAIMIN,SH.,MM

NIP. 19770424 199603 1 002

Pihak Pertama

KABID KEPEMUDAAN DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

SYAMSUDIN. SH

NIP. 19680927 199503 1 002

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG **TAHUN ANGGARAN 2025**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2		4
	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapasitas Kepemudaan	
1	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	100%
	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	100%

	Program / Kegiatan		Anggaran		Keterangan
1	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan				
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Rp		30,154,159	APBD
	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Rp	2	34,891,348	APBD
	Jumlah	Rp	2	65,045,507	

Menyetujui, Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN KOTA BANDAR LAMPUNG

MUHAMIN, SH.MM

PEMBINA

NIP.19770424 199603 1 002

Pihak Pertama KABID KEPEMUDAAN

PEMBINA

NIP.19680927 199503 1 002



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: LENAWATI

Jabatan

: JF Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: SYAMSUDIN, SH

Jabatan

: Kabid Kepemudaan Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

KABID KEPEMUDAAN DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

SYAMSUDIN. SH

NIP. 19680927 199503 1 002

Pihak Pertama

**PENYULUH SOSIAL** 

LENAWATI

NIP. 19671113 198803 2 004

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2024

		Indikator Kinerja	Target
No	Sasaran Strategis		
	Kenemudaan	Yerlakennanya Program Pengembangan Kapeless Daya Saing Kepemulaan	
	Menyiapkan bahan monitoring evaluasi dan pelaporan	Terlakusananya Menyiapkan bahan musitoring evaluasi dan pelaporan	87%
2	Menyiapkan bahan dengan instansi terkait dalam kemitraan dan kewirausahaan	Terlaksananya Menyinpkan bahan dengan aumassi terkati dalam kemitraan dan kewirassahaan	gong

Program / Kegistan

Amggaran

Keterangan

Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan

Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Rp Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor 36,154,159

APRIL

Jumlah

Rp

30,154,159

APRO

Menyetujui,

KABID KEPEMUDAAN

PENELAAH TEKNIS KEBUAKAN

SYAMSUDIN, SH

PEMBINA

NIP. 19680927 199503 1 002

LENAWATI PENATA

NIP. 19671113 198803 2 004



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: WAWA PRIMALINSE, S.Sos., M.Ip

Jabatan

: JF Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: SYAMSUDIN, SH

Jabatan

: Kabid Kepemudaan Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagaian pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung.

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

KABID KEPEMUDAAN DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

SYAMSUDIN. SH

NIP. 19680927 199503 1 002

Pihak Pertama

PENYULUH SOSIAL

WAWA PRIMALINSE, S.Sos., M.IP NIP, 19831010 200604 2 012

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2024

		Indikator Kinerja	Target
No	Sasaran Strategis	1	4
1	Program Pengembangan Kapsitas Daya Saing Kepemudaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapsitas Daya Saing Kepemudaan	
1	Menyiapkan bahan penganugrahan prestasi Kepemudaan	Terlaksananya Menyiapkan bahan penganugrahan prestasi Kepemudaan	85%
2	Menyusun program dan menyiapkan bahan kebijakan tekhnis dalam pelaksanaan fasilitasi dan bina pemuda	Terlaksananya Menyusun program dan menyiapkan bahan kebijakan tekhnis dalam pelaksanaan fasilitasi dan bina pemuda	85%

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujuk, KABID KEPEMUDAAN

SYAMSUDIN, SH PEMBINA

NIP. 19680927 199503 1 002

JF PENYULUH SOSIAL

WAWA PRIMALINSE, S.Sos, M.Ip

PENATA TK I

NIP. 19831010 200604 2 012



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini ;

Nama

: MUHIDIN, S.Sos, MM

Jabatan

: JF Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: SYAMSUDIN, SH

Jabatan

: Kabid Kepemudaan Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

KABID KEPEMUDAAN DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR ŁAMPUNG

SYAMSUDIN. SH

NIP. 19680927 199503 1 002

Pihak Pertama

**PENYULUH SOSIAL** 

MUHIDIN. S.Sos.,MM NIP. 19731005199303 1 003

#### PERJANJIAN KINERIA TABUN 1914 DINAS REPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TARRIN ANGHEARAN 19814

No	Samuran Strategis	Yellitatur Kiteorja	Target
A			
	Program Pengembangan Kapalias Daya Saing Kepemedaan	Terbiksenanya Program Penguishangan Sapidias Dusu Sarng Kepimuduan	
1	Menyusun Program dan menyiapkan bahan kebijakan telebija pemberdayaan pemuda	Tartaksananya Menyusan Program dan menyugkan sahan kebijakan tekhiris perobendayaan perouda	(Spec)
	Mendasilitasi pemberian dukungan terhadap aktivitas kepemadaan	Terleksmennya Memifasilingai pamiluarian dali angan debalian aktivitan kepemudaan	Mari

Program / Kegistan

Ampgoran

Kattringen

Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan

Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor

Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota

Jumlah

Ro

30.156.159

265,045,367

A SPREET

Rp Rp

234,885,346

407901

Menyetujui,

KABID KEPÉMUDAAN

PEMBINA

NIP. 19680927 199503 1 002

PENATA TK I

NIP. 19731005199303 1 003



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

S

Jabatan

: Pengelola Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: LENAWATI

Jabatan

: JF Penyuluh Sosial Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagaian pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2025

Pihak Pertama

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

Menyetujui Pihak Kedua PENYULUH SOSIAL

LENAWATI

NIP. 19671113 198803 2 004

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
NO	Sasaran Strategis		4
1		Terlaksananya Program Pengembangan Kapsitas Daya Saing Kepemudaan	
1	pelaporan	Terlaksananya Membantu menyiapkan bahan monitoring evaluasi dan pelaporan	85%
2	ha i ha bahan dengan instansi terkait dalam	Terlaksananya Membantu menyiapkan bahan dengan instansi terkait dalam kemitraan dan kewirausahaan	85%

Program / Kegiatan

Anggaran

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

Keterangan

Menyetujui,

JF PENYULUH SOSIAL

LENAWATI

PENATA

NIP. 19671113 198803 2 004

Scanned with CamScanner



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

.

Jabatan

: Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: LENAWATI

Jabatan

: JF Penyuluh Sosial Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2025

Pihak Pertama

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

Menyetujui Pihak Kedua PENYULUH SOSIAL

**LENAWATI** 

NIP. 19671113 198803 2 004

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Program Pengembangan Kapsitas Daya Saing Kepemudaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapsitas Daya Saing Kepemudaan	
1	Membantu menyiapkan bahan monitoring evaluasi dan pelaporan	Terlaksananya Membantu menyiapkan bahan monitoring evaluasi dan pelaporan	85%
2	Membantu menyiapkan bahan dengan instansi terkait dalam kemitraan dan kewirausahaan	Terlaksananya Membantu menyiapkan bahan dengan instansi terkait dalam kemitraan dan kewirausahaan	85%

Program / Kegiatan

Anggaran

PENELAAH TEKNIS KEGIATAN

Keterangan

Menyetujui,

JF PENYULUH SOSIAL

LENAWATI

PENATA

NIP. 19671113 198803 2 004



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

.

Jabatan

: Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MUHIDIN, S.Sos., MM

Jabatan

: JF Penyuluh Sosial Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2025

Pihak Pertama

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

Menyetujui Pihak Kedua PENYULUH SOSIAL

MUHIDIN, S.Sos.,MM

NIP. 19731005 199303 1 003

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2024

No	Secures Strategie	SadSutor Kinerja	Turget
1417			
L		Yertaksananya Program Programbangan Kapatéan Daris Saing Keptembilan	
	pelaporan	Tertalconnersys Manchastro many option ballian mostificiting evaluant date polasionas	\$600
70	Membantu menyiapkan bahan dengan Instanci terkali dalam kemitraan dan kewiransahaan	Tertakomenya Mandomen menyimpikan habian dengan tentarai terkain daham kantiferasa dan kemilintelah	\$111.7

Program / Kegistan

Auggorin

**Eutomoregois** 

Menyetujui,

JF PENYULUB SOSIAL

PENELAAR TEKNIS KEBIJARAN

MUHHOIN, S.Sos, MM

PENATA TK I

NIP. 19731005 199303 1 003



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

Jabatan

: Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MUHIDIN, S.Sos., MM

Jabatan

: JF Penyuluh Sosial Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagaian pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2025

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Menyetujui Pihak Kedua

**PENYULUH SOSIAL** 

MUHIDIN, S.Sos.,MM

NIP. 19731005 199303 1 003



Gedung Mall Pelayanan Publik Lt 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

Jabatan

: Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: WAWA PRIMALINSE, S.Sos., M.Ip

Jabatan

: JF Penyuluh Sosial Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar

Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2025

Pihak Pertama

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

Menyetujui Pihak Kedua PENYULUH SOSIAL

WAWA PRIMALINSE, S.Sos., M.Ip NIP. 19731005 199303 1 003

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4.4
	Program Pengembangan Kapsitas Daya Saing Kepemudaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapsitas Daya Saing Kepemudaan	
1	Membantu menyiapkan bahan monitoring evaluasi dan pelaporan	Terlaksananya Membantu menyiapkan bahan monitoring evaluasi dan pelaporan	85%
	Membantu menyiapkan bahan dengan instansi terkait dalam kemitraan dan kewirausahaan	Terlaksananya Membantu menyiapkan bahan dengan instansi terkait dalam kemitraan dan kewirausahaan	85%

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui, JF PENYULUH SOSIAL

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

WAWA PRIMALINSE, S.Sos, M.Ip

PĚNATA TK I

NIP. 19831010 200604 2 012



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

# **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: HUSIN. SE

Jabatan

: KABID SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MUHAIMIN, SH., MH

Jabatan

: Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

<u>MUHAIMIN, SH., MH</u>

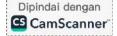
NIP. 19770424 199603 1 002

Pihak Pertama

KABID SARANA DAN PRASARANA

HUSIN. SE

NIP.19690605 200701 1 080



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3, 3, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4,	4
	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	
1	Penyediaan, Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olahraga Rekreasi	Terlaksananya Penyediaan, Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olahraga Rekreasi	1 Paket

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Program Peningkatan Pembangunan Sarana dan Prasarana

Olahraga

Penyediaan prasarana dan sarana olahraga rekreasi melalui perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, pengembangan, dan pengawasan

Rp

136.666.456

**APBD** 

Menyetujui,

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

KOTA BANDAR LAMRUNG

MUHAIMIN, SH. MH

Pembina Tk. I

NIP. 19770424 199603 1 002

KABIP SARANA DAN PRASARANA

HUSIN. SE Pembina

NIP.19690605 200701 1 080



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

# **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: HUSIN. SE

Jabatan

: KABID SARANA DAN PRASARANA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

HUSIN. SE

NIP. 19690605 200701 1 080

Pihak Pertama JF PERENCANA AHLI MUDA



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	85%
	Menyusun program dan bahan kebijakan tekhnis, pengembangan sarana dan prasarana	Tersusunnya program dan bahan kebijakan tekhnis, pengembangan sarana dan prasarana	1 Paket
	Menyiapkan bahan dalam rangka koordinasi pengembangan sarana dan prasarana	Tersedianya bahan dalam rangka koordinasi pengembangan sarana dan prasarana	1 Paket
3	Menyiapkan pelaporan perencanaan dan pengembangan sarana	Tersedianya pelaporan perencanaan dan pengembangan sarana dan prasarana	1 Paket

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

**APBD** 

Menyetujui,

KARID SARANA DAN PRASARANA

JF PERENCANA AHLI MUDA

HUSIN. SE

Pembina

NIP.19690605 200701 1 080



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

:

Jabatan

: PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

:

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua JF PERENCANA AHLI MUDA

**Pihak Pertama** 

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3 5	4
	Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	
Z	Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui, JF PERENCANA AHLLI MUDA



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

•

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: HUSIN. SE

Jabatan

: KABID SARANA DAN PRASARANA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung, Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

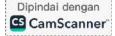
KABIP\SARANA DAN PRASARANA

Pihak Pertama

JF PERENCANA AHLI MUDA

HUSIN. SE

NIP. 19690605 200701 1 080



# DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	85%
	Menyusun program dan bahan kebijakan tekhnis, pengembangan sarana dan prasarana	Tersusunnya program dan bahan kebijakan tekhnis, pengembangan sarana dan prasarana	1 Paket
	Menyiapkan bahan dalam rangka koordinasi pengembangan sarana dan prasarana	Tersedianya bahan dalam rangka koordinasi pengembangan sarana dan prasarana	1 Paket
	Menyiapkan pelaporan perencanaan dan pengembangan sarana dan prasarana	Tersedianya pelaporan perencanaan dan pengembangan sarana dan prasarana	1 Paket

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

**APBD** 

Menyetujui,

KABID SARANA DAN PRASARANA

JF PERENCANA AHLI MUDA

HUSIN. SE

Pembina

NIP.19690605 200701 1 080



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

•

Jabatan

: PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

•

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

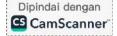
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua JF PERENCANA AHLI MUDA Pihak Pertama

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	
2	Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui, JF PERENCANA AHLLI MUDA

PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama

:

Jabatan

: PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

:

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua JF PERENCANA AHLI MUDA

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	His and the second of the contract of the cont	The state of the s	4
	Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	
2.1	Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui, JF PERENCANA AHLLI MUDA

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

# **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

:

Jabatan

: PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

•

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua JF PERENCANA AHLI MUDA Pihak Pertama

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4 7 8
1		Membantu Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	
/	Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui, JF PERENCANA AHLLI MUDA

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

:

Jabatan

: PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

•

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

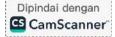
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua JF PERENCANA AHLI MUDA Pihak Pertama



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	
	Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui, JF PERENCANA AHLI MUDA



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

.

Jabatan

: PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIS

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

:

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua JF PERENCANA AHLI MUDA Pihak Pertama



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	85%
	Menyusun program dan bahan kebijakan tekhnis, pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana;	Tersusunnya program dan bahan kebijakan tekhnis, pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana;	1 Paket
	Menyiapkan bahan untuk pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana;	Tersedianya bahan untuk pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana;	1 Paket
~	Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pemeliharaan sarana dan prasarana;	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pemeliharaan sarana dan prasarana;	1 Paket

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui,

KABID SARANA DAN PRASARANA

JF PERENCANA AHLI MUDA

HUSIN. SE

Pembina

NIP.19690605 200701 1 080



Gedung Pelayanan Satu Atap Lantai 8 Jl.Dr.Susilo No 2 Bandar Lampung - 35214

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

:

Jabatan

: JF PERENCANA AHLI MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: HUSIN. SE

Jabatan

: KABID SARANA DAN PRASARANA

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebersihan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

Januari 2025

Menyetujui Pihak Kedua

KABID SARANA DAN PRASARANA

**Pihak Pertama** 

JF PERENCANA AHLI MUDA

<u>HUSIN. SE</u>

NIP. 19690605 200701 1 080

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2 Commence of the commence of	3	4 200 April 1
	Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	
<i>L</i>	Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Membantu Menyiapkan Bahan untuk Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	

Program / Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Menyetujui, JF PERENCANA AHLI MUDA



Gedung Satu Atap Pelayanan Publik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2 Bandar Lampung 35124

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

: MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE.,MM

Jabatan

; Kabid Olahraga Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: MUHAIMIN.,SH.,MM

Jabatan

: Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihák kéduá ákan mélákukan supérvisi yang diperlukan sérta ákan mélákukan éváluási terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

Pihak Pertama KABID OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

MUHAIMIN.,SH?,MM

Pembina Tingkat I

NIP. 19770424 199603 1 002

MUHANMAD NUR ARIFIN, SE.,MM

Pembina

NIP. 19750515 200801 1 030

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1	3	4
	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Cakupan Pembinaan Olahraga	100%
		Peningkatan Pelatih Yang Bersertifikasi	100%
1		Sarana dan Prasarana Olahraga Yang Terpelihara	100%
		Peningkatan Prestasi Olahraga	100%

	Program / Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Rp	6.320.625.571	APBD
	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Rp	5.000.000.000	APBD
	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Rp	299.998.734	APBD
	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Rp	1.020.626.837	APBD

Mengetahui,

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

KOTA BANDAR LAMPUNG

MUHAMIN.SH.,MM

Pembina Tingkat \

NIP. 19770424 199603 1 002

KABID OLAHRAGA

MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE.,MM

Pembina

NIP. 19750515 200801 1 030





Gedung Satu Atap Pelayanan Publik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2 Bandar Lampung 35124

#### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

: DWI MARTININGSIH, SH

Jabatan

: Pelatih Olahraga Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE., MM

Jabatan

: Kabid Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KABID OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE.,MM

**Pembina** 

NIP. 19750515 200801 1 030

Pihak Pertama
PELATIH OLAHRAGA AHLI MUDA

DWI MARTININGSIH, SH

Penata TK. I

NIP. 19670314 199303 2 004

# DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG BIDANG OLAHRAGA

NO	SASARAN STRATEGIS	SASARAN STRATEGIS INDIKATOR KINERJA	
7	2	100000 100000 100000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10000 10	4
		Cakupan Pembinaan Olahraga	100%
	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Peningkatan Pelatih Yang Bersertifikasi	100% 100% 100% 100%
'	ACT SUPPRESSED AND ACTION OF ACT OF ACCOUNT	Sarana dan Prasarana Olahraga yang Terpelihara 10	100%
	*	Peningkatan Prestasi Olahraga	100%

	Program / Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Rp	_	APBD
	Melaksanakan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Rp	• '	APBD
	Melaksanakan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	*	APBD
	Melaksanakan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Rp	-	APBD

Mengetahul,

KABID OLAHRAGA

MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE., MM

Pemkina

NIP. 19750515 200801 1 030

PELATIH OLAHRAGA AHLI MUDA

DWI MARTININGSIH, SH

Penata TK. I

NIP. 19670314 199303 2 004

NO	SASARAN STRATEGIS INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun Program dan Menyiapkan Bahan Bidang Olahraga	Tersusunnya Program dan Menyiapkan Bahan Bidang Olahraga	3 Dokumen
2	Membantu Menyiapkan Bahan Untuk Pelaksanaan Pembinaan dan Pengembangan Kegiatan Olahraga	Tersedianya Bahan Untuk Pelaksanaan Pembinaan dan Pengembangan Kegiatan Olahraga	3 Dokumen
3	Memfasilitasi Pemberian Dukungan Terhadap Aktifitas Olahraga	Terlaksananya Pemberian Dukungan Terhadap Aktifitas Olahraga	3 Kegiatan
4	Menyiapkan Bahan Koordinasi Dalam Pembinaan dan Pengembangan Olahraga	Tersedianya Bahan Koordinasi Dalam Pembinaan dan Pengembangan Olahraga	3 Dokumen
5	Menyiapkan Penganugerahan Manajemen Olahraga	Terlaksananya Penganuerahan Manajemen Olahraga	1 Kegiatan
6	Menyiapkan Pelaksanaan Standarisasi, Akreditasi dan Sertifikasi Keolahragaan	Terlaksananya Pelaksanaan Standarisasi, Akreditasi dan Sertifikasi Keolahragaan	1 Kegiatan
7	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Serta Pengawasan Terhadap Lembaga Olahraga	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Serta Pengawasan Terhadap Lembaga Olahraga	1 Kegiatan

Mengetahui,

KABID OLAHRAGA

MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE.,MM

Pembina

NIP. 19750515 200801 1 030

PELATIH OLAHRAGA AHLI MUDA

DWI MARTININGSIH, SH

Penata TK. I

NIP. 19670314 199303 2 004



NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
k -		Cakupan Pembinaan Olahraga	100%	
	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Peningkatan Pelatih Yang Bersertifikasi	100%	
	PROGRAM PENGEMBANGAN MARASITAS DATA SAING RECLARRAGAAN	Sarana dan Prasarana Olahraga yang Terpelihara	100%	
		Peningkatan Prestasi Olahraga	100%	

	Program / Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Rp	-	APBD
	Melaksanakan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Rp	-	APBD
	Melaksanakan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	•	APBD
	Melaksanakan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Rp	-	APBD

Mengetahui, KABID OLAHRAGA

MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE., MN

Pembin

NIP. 19750515 200801 1 030

PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA



NO	SASARAN STRATEGIS INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun Program dan Menyiapkan Bahan Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	Tersusunnya Program dan Menyiapkan Bahan Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	3 Dokumen
2	Menyusun Kebijakan Tekhnis, Pelaksanaan Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	Tersusunnya Program dan Menyiapkan Bahan Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	3 Dokumen
3	Menyiapkan Fasilitasi Dalam Rangka Kemitraan Olahraga	Terlaksananya Fasilitasi Dalam Rangka Kemitraan Olahraga	3 Kegiatan
4	Menyiapkan Bahan Koordinasi Dengan Lembaga Lain	Tersedianya Bahan Koordinasi Dengan Lembaga Lain	1 Dokumen
5	Melakukan Monitoring dan Evaluasi Serta Pengawasan Terhadap Fasilitasi dan Kemitraan Ola	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Serta Pengawasan Terhadap Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	1 Kegiatan
6	Melakukan Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	Terlaksananya Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	1 Kegiatan

Mengetahui, KABID OLAHRAGA

MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE.,MM

Damhina

NIP. 19750515 200801 1 030

PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

Dipindai dengan
CS CamScanner

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
		Cakupan Pembinaan Olahraga	100%
1		Peningkatan Pelatih Yang Bersertifikasi	100%
1 PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAINGIKEOLAHRAGAAN	Sarana dan Prasarana Olahraga yang Terpelihara	100%	
		Peningkatan Prestasi Olahraga	100%

	Program / Kegiatan		Anggaran		Keterangan
1	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Rp		_	APBD
	Melaksanakan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Rp		•	APBD
	Melaksanakan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp			APBD
	Melaksanakan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Rp		-	APBD

**INSTRUKTUR AHLI MUDA** 

Mengetahul, KABID OLAHRAGA

NIP. 19750515 200801 1 030

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	2	3	4	
1	Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Bina Prestasi Olahraga	Tersusunnya Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Bina Presatasi Olahraga	3 Dokumen	
2	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Memfasilitasi Peran Serta Masyarakat Dalam Pembinaan Prestasi Olahraga	Tersedianya Bahan Dalam Rangka Memfasilitasi Peran Serta Masyarakat Dalam Pembinaan Prestasi Olahraga	3 Dokumen	
3	Membantu Pelaksanaan Pengembangan Prestasi Olahraga	Terlaksananya Pengembangan Prestasi Olahraga	3 Kegiatan	
4	Menyiapkan Pelaksanaan Kejuaraan Olahraga Pelajar dan Olahraga Lainnya	Terlaksananya Kejuaraan Olahraga Pelajar dan Olahraga Lainnya	2 Kegiatan	
5	Membantu Menyiapkan Bahan Pembinaan Prestasi Olahraga Melalui Pelatihan Olahraga	Tersedianya Bahan Pembinaan Prestasi Olahraga Melalui Pelatihan Olahraga	1 Dokumen	
6	Melakukan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Terhadap Prestasi Olahraga	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Terhadap Prestasi Olahraga	1 Kegiatan	

Mengetahui, KABID OLAHBAGA

MUHAMMAD NUL WARIFIN, SE.,MM

Pembina

NIP. 19750515 200801 1 030

**INSTRUKTUR AHLI MUDA** 

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	
1	2	3	4
1	Menyusun Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Bina Prestasi Olahraga	Tersusunnya Program dan Bahan Kebijakan Tekhnis Bina Presatasi Olahraga	3 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Memfasilitasi Peran Serta Masyarakat Dalam Pembinaan Prestasi Olahraga	Tersedianya Bahan Dalam Rangka Memfasilitasi Peran Serta Masyarakat Dalam Pembinaan Prestasi Olahraga  3 Do	
3	Membantu Pelaksanaan Pengembangan Prestasi Olahraga	Terlaksananya Pengembangan Prestasi Olahraga	
4	Menyiapkan Pelaksanaan Kejuaraan Olahraga Pelajar dan Olahraga Lainnya	Terlaksananya Kejuaraan Olahraga Pelajar dan Olahraga Lainnya	
5	Membantu Menyiapkan Bahan Pembinaan Prestasi Olahraga Melalui Pelatihan Olahraga	Tersedianya Bahan Pembinaan Prestasi Olahraga Melalui Pelatihan Olahraga	1 Dokumen
6	Melakukan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Terhadap Prestasi Olahraga	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Terhadap Prestasi Olahraga	1 Kegiatan

Mengetahui, KABID OLAHRAGA

MUHAMMAD NUR ARIFIN, SE.,MM

Pembina

NIP. 19750515 200801 1 030

INSTRUKTUR AHLI MUDA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		
1,11,	是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	3		
		Cakupan Pembinaan Olahraga		
	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Peningkatan Pelatih Yang Bersertifikasi		
		Sarana dan Prasarana Olahraga Yang Terpelihara		
		Peningkatan Prestasi Olahraga		

	Program / Kegiatan	Anggaran
1	Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olahraga	Rp -
	Membantu Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Rp -
	Membantu Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp -
	Membantu Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Rp -
	Mengetahui, KABID OLAHRAGA  MUHAMPHAN NER ARIFIN, SE., MM Pembina	STAF INSTRUKTUR AHLI MUDA  HALIMATUSSA*DIYAH, SE. MM  Pembina

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	2	3	4
1	Membantu Menyusun Program dan Menyiapkan Bahan Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	Tersusunnya Program dan Menyiapkan Bahan Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	3 Dokumen
2	Membantu Menyusun Kebijakan Tekhnis, Pelaksanaan Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	Tersusunnya Program dan Menyiapkan Bahan Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	3 Dokumen
3	Membantu Menyiapkan Fasilitasi Dalam Rangka Kemitraan Olahraga	Terlaksananya Fasilitasi Dalam Rangka Kemitraan Olahraga	3 Kegiatan
4	Membantu Menyiapkan Bahan Koordinasi Dengan Lembaga Lain	Tersedianya Bahan Koordinasi Dengan Lembaga Lain	1 Dokumen
5	Membantu Melakukan Monitoring dan Evaluasi Serta Pengawasan Terhadap Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Serta Pengawasan Terhadap Fasilitasi dan Kemitraan Olahraga	1 Kegiatan
6	Membantu Melakukan Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	Terlaksananya Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	1 Kegiatan

Mengetahui, KABID OLAHRAGA

MUHAMMAD NUL ARIFIN, SE.,MM

NIP. 19750515 200801 1 030

STAF INSTRUKTUR AHLI MUDA

HALIMATUSSA'DIYAH, SE. MM

Pembina

NIP. 19800731 200312 2 004



Gedung Satu Atap Pelayanan Publik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2Bandar Lampung 35124

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

: SUSILAWATI, S.Pd, MM

Jabatan

: Kabid Bina Mental dan Motivasi Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: MUHAIMIN.,SH.,MM

Jabatan

: Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG

MUHAIMIN.,SH,MM Pembina Tingkat I

NIP. 19770424 199603 1 002

Pihak Pertama KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI KOTA BANDAR LAMPUNG

SUSILAWATI, S.Pd, MM

Pembina

NIP. 19730519 199512 2 001

#### DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan	100%
	Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Tingkat Daerah	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Tingkat Daerah	100%
	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	Terlaksananya Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	100%
	Koordinasi, Sinkronasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Wira Usaha Pemula	Terlaksananya Koordinasi, sinkronasi dan Penyelenggaraann Pengembangan Kewirausahaan Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	100%

Program / Kegiatan		Anggaran	Keterangan
Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan			
Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Tingkat Daerah	Rp	1.000.000.000	APBD APBD
Program Pengembangan Kapasitas Kapasitas Daya Saing Keolahragaan			
Koordinasi, sinkronasi dan Penyelenggaraann Pengembangan Kewirausahaan Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Rp	80.075.136	) APBD
Jumlah	Rp	1.080.075.130	2

Menyetujui,

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

KOTA BANDAR LAMPIUNG

MUHAIMIN SH.MM PEMBINA TINGKAT I

NIP. 19770424 199603 1 002

KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI

SUSILAWATI, S.Pd. MM PEMBINA



GedungSatuAtapPelayananPublik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2 Bandar Lampung 35124

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

:

Jabatan

: Pelatih Atlet

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: SUSILAWATI., S.Pd., MM

Jabatan

: Kabid Bina Mental dan Motivasi Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI KOTA BANDAR LAMPUNG

Pihak Pertama STAF PELATIH ATLET

XV

SUSILAWATI, S.Pd, MM

Pembina

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Membantu menyusun Bahan Kebijakan dan Program Dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	Tersusunnya Bahan Kebijakan dan Program Dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	2 Dokumen
2	Membantu menyiapkan bahan monitoring, evaluasi dan pelaporan	Tersusunnya kebijakan tekhnis pelaksanaan analisis/pembinaan keolahragaan dan kesejahteraan	2 Dokumen
4	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Terlaksananya Tugas dan perintah Yang Diberikan Oleh Atasan	1 kegiatan

Menyetujui,

KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI

PELATIH ATLET

SUSILAWATI, S.Pd. MM

**PEMBINA** 

NIP.19730519 199512 2 001

......



Gedung Satu Atap Pelayanan Publik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2Bandar Lampung 35124

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

•

Jabatan

: Pelatih Olahraga

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: SUSILAWATI., S.Pd., MM

Jabatan

: Kabid Bina Mental dan Motivasi Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI KOTA BANDAR LAMPUNG

Pihak Pertama
PELATIH OLAHRAGA

3/

SUSILAWATI, S.Pd, MM

Pembina

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	13	4
1	Menyusun Bahan Kebijakan dan Program Dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	Tersusunnya Bahan Kebijakan dan Program Dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	2 Dokumen
2	Mengupayakan Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	Terlaksananya Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	2 Dokumen
	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Koordinasi dengan Lembaga Lain dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	Tersedianya Bahan Dalam Rangka Koordinasi dengan Lembaga Lain dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	1 Kegiatan
4	Melaksanakan Penggalangan Dana Dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	Terlaksananya Penggalangan Dana Dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	1 Dokumen
5	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Terlaksananya Tugas dan perintah Yang Diberikan Oleh Atasan	1 Kegiatan

Program / Kegiatan Keterangan

Menyetujui, KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI

SUSILAWATI, S.Pd. MM PEMBINA MUDA NIP.19730519 199512 2 001 JF PELATIH OLAHTRAGA

.....



GedungSatuAtapPelayananPublik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2Bandar Lampung 35124

#### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

.

Jabatan

: Staf Analis Keolahragaan

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: SUSILAWATI., S.Pd., MM

Jabatan

: Kabid Bina Mental dan Motivasi Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI KOTA BANDAR LAMPUNG

Pihak Pertama
STAFF ANALIS KEOLAHRAGAAN

3/1

SUSILAWATI, S.Pd, MM

Pembina

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3 - 3 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 -	4
	Membantu menyusun Bahan Kebijakan dan Program Dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	Tersusunnya Bahan Kebijakan dan Program Dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	2 Dokumen
2	Membantu menyusun kebijakan tekhnis pelaksanaan analisis/pembinaan keolahragaan dan kesejahteraan	Tersusunnya kebijakan tekhnis pelaksanaan analisis/pembinaan keolahragaan dan kesejahteraan	2 Dokumen
3	melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan analis keolahragaan dan kesejahteraan	Tersedianya Bahan Dalam Rangka Koordinasi dengan Lembaga Lain dalam Rangka Peningkatan Kesejahteraan Pemuda Berprestasi dan Pelaku Olahraga	1 Dokumen
4	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Terlaksananya Tugas dan perintah Yang Diberikan Oleh Atasan	1 kegiatan

Menyetujui, KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI

ANALISIS KEOLAHRAGAAN

SUSILAWATI, S.Pd. MM PEMBINA

NIP.19730519 199512 2 001



GedungSatuAtapPelayananPublik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2Bandar Lampung 35124

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

•

Jabatan

: Penyuluh Kepemudaan

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: SUSILAWATI., S.Pd., MM

Jabatan

: Kabid Bina Mental dan Motivasi Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI KOTA BANDAR LAMPUNG

Pihak Pertama
STAF PENYULUH KEPEMUDAAN

3/

SUSILAWATI, S.Pd, MM

Pembina

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2		4
1	Membantu menyusun bahan kebijakan dan program penyuluhan	Tersusunnya bahan kebijakan dan program penyuluhan	2 Dokumen
2	Membantu menyusun pelaksakaan penyuluhan	Terlaksanya Membantu menyusun pelaksakaan penyuluhan	2 Kegiatan
4	Melaksanakan Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	Terlaksananya Tugas dan perintah Yang Diberikan Oleh Atasan	1 Kegiatan

Menyetujui, KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI

PENYULUH KEPEMUDAAN

SUSILAWATI, S.Pd. MM

**PEMBINA** 



GedungSatuAtapPelayananPublik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2Bandar Lampung 35124

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

: TAUFIK

Jabatan

: Staf Penyuluh Olahraga Kota Bandar Lampung

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: SUSILAWATI, S.Pd, MM

Jabatan

: Kabid Bina Mental dan Motivasi Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI KOTA BANDAR LAMPUNG

Pihak Pertama

STAF PENYULUH OLAHRAGA

SUSILAWATI, S.Pd, MM

**Pembina** 

NIP. 19730519 199512 2 001

**TAUFIK** 

Pengatur

NIP. 19701227 200701 1 005

#### DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA KOTA BANDAR LAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2023

lo	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	2 2	3	4
	Membantu Menyusun Bahan Kebijakan, Program, dan Pemberian Motivasi dibidang Kepemudaan dan Keolahragaan	Tersusunnya Bahan Kebijakan, Program, dan Pemberian Motivasi dibidang Kepemudaan dan Keolahragaan	2 Dokumen
	Membantu Melaksanakan Pemberian dan Peningkatan Motivasi Kepada Pemuda dan Pelaku Olahraga	Terlaksananya Pemberian dan Peningkatan Motivasi Kepada Pemuda dan Pelaku Olahraga	2 Kegiatan
3	Membantu Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Koordinasi Dengan Lembaga Lain Dalam Rangka Memotivasi Pemuda dan Pelaku Olahraga	Tersedianya Bahan Dalam Rangka Koordinasi Dengan Lembaga Lain Dalam Rangka Memotivasi Pemuda dan Pelaku Olahraga	2 Dokumen
4	Melaksanakan Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	Terlaksananya Tugas dan perintah Yang Diberikan Oleh Atasan	1 Kegiatan

Menyetujui, KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI

SUSILAWATI, S.Pd. MM PEMBINA PENYULUH OLAHRAGA

TAUFIK

NIP. 19701227 200701 1 005



Gedung Satu Atap Pelayanan Publik Lt.8 Jalan Dr. Susilo No.2Bandar Lampung 35124

#### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

: M.S. ANDRI SATRIA, SE

Jabatan

: Staf Analisis Kepemudaan

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama

: SUSILAWATI, S.Pd, MM

Jabatan

: Kabid Bina Mental dan Motivasi Kota Bandar Lampung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandar Lampung,

2025

Menyetujui, Pihak Kedua KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI KOTA BANDAR LAMPUNG

Pihak Pertama STAF ANALISIS KEPEMUDAAN

SUSILAWATI, S.Pd, MM Pembina NIP. 19730519 199512 2 001

M.S. ANDRI SATRIA, SE Penata Muda NIP. 19800426 200902 1 001



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membantu Menyusun Bahan Kebijakan, Program, dan Pemberian Motivasi dibidang Kepemudaan dan Keolahragaan	Tersusunnya Bahan Kebijakan, Program, dan Pemberian Motivasi dibidang Kepemudaan dan Keolahragaan	2 Dokumen
2	Membantu Melaksanakan Pemberian dan Peningkatan Motivasi Kepada Pemuda dan Pelaku Olahraga	Terlaksananya Pemberian dan Peningkatan Motivasi Kepada Pemuda dan Pelaku Olahraga	2 Kegiatan
3	Membantu Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Koordinasi Dengan Lembaga Lain Dalam Rangka Memotivasi Pemuda dan Pelaku Olahraga	Tersedianya Bahan Dalam Rangka Koordinasi Dengan Lembaga Lain Dalam Rangka Memotivasi Pemuda dan Pelaku Olahraga	2 Dokumen
4	Melaksanakan Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	Terlaksananya Tugas dan perintah Yang Diberikan Oleh Atasan	1 Kegiatan

Menyetujui,

KABID BINA MENTAL DAN MOTIVASI

SUSILAWATI, S.Pd. MM

**PEMBINA** 

NIP.19730519 199512 2 001

ANALISIS KEPEMUDAAN

M.S. ANDRI SATRIA., SE.

NIP. 19800426 200902 1 001

